

有給休暇・休暇の初期設定

2 休暇申請の承認者設定

休暇申請に承認機能の有無を設定します。

承認機能を有効にする場合は、承認者を設定します。

2-1. 「勤怠管理」の管理権限があるユーザーでログインします

「管理者設定」から「承認者管理」を選択し、申請区分「休暇」の「編集」をクリックします。

勤怠管理SchoolNW2 | ホーム | 勤怠管理 | 申請管理 | 職員管理 | 管理者設定 | ① 管理者設定 | デネット中学校管理者 ?

承認者管理

承認者管理 | 職務管理 | 学校カレンダー | 打刻カード管理

② 承認者管理

表示数 50

学校	申請区分	第一承認者	第二承認者	第四承認者	第五承認者	
デネット中学校	打刻申請	いずれか一人の認証が必要 デネット中学校管理者				編集
デネット中学校	休暇	承認不要				③ 編集 編集
デネット中学校	出張	承認不要				編集
デネット中学校	出張変更	承認不要				編集
デネット中学校	時差出勤					編集

2-2. 「認証必須フラグ」「承認者」を設定します

休暇申請に承認機能を付ける場合の設定例です。

ホーム > 承認者管理 > 承認者設定

学校 デネット中学校

申請区分 休暇・振替

認証必須フラグ 認証必須 認証不要 ① 認証必須を選択

② 承認者を設定

第一承認者 いずれか一人の認証が必要

勤怠 太郎 × 削除

吉田 悠真 × 削除

追加

第二承認者 いずれか一人の認証が必要

- × 削除

追加

変更を反映

③ 変更を反映

有給休暇・休暇の初期設定

2-3. 設定完了後、「承認者管理」一覧に戻ります

2-2. の設定が終わりましたら、「承認者管理」をクリックして一覧に戻ります。

承認者管理

[ホーム](#) > [承認者管理](#) > 承認者設定

更新しました。

学校 デネット中学校

申請区分 休暇・振替

認証必須フラグ 認証必須 認証不要

第一承認者

勤怠 太郎

削除

吉田 悠真

削除

追加



[ホーム](#) > 承認者管理

表示数 50

<

1

>

検索

学校	申請区分	第一承認者	第二承認者	第三承認者	第四承認者	第五承認者	
デネット中学校	打刻申請	いずれか一人の認証が必要 デネット中学校管理者					編集
デネット中学校	休暇・振替	いずれか一人の認証が必要 勤怠 太郎 吉田 悠真	休暇の承認者を設定できました				編集
デネット中学校	出張	承認不要					編集
デネット中学校	出張変更	承認不要					編集

■ 第一承認者～第五承認者

第一承認者が承認したら、第二承認者に申請が上がります。

第二承認者以降を設定すると、段階的に承認する工程になります。

■ ひとつの第〇承認者の中に、「追加」ボタンから複数の承認者を設定できます。

その際は、「いずれか一人の認証が必要」または「全員の認証が必要」を選択できます。

■ 途中で承認者の設定を変更する場合のご注意

申請内容が0件の状態で変更をおこなってください。